

Руководство администратора

Оглавление

Функции администратора	2
Запуск панели администрирования	3
Авторизация	4
Раздел Вебинары.....	5
Вебинары	5
Создание вебинара	5
Редактирование вебинара	6
Категории вебинаров.....	8
Документы	9
Раздел Страницы	9
Уведомления.....	9
Мета-теги	10
Новости	10
Категории новостей	10
Пользователи.....	11
Спикеры	11
Участники	12
Модераторы.....	12
Подраздел Роли	12
Опции.....	13
Подраздел Настройки	13
Дочерние сервера	13

Функции администратора

Администратор – модерирование пользователей (одобрить/удалить/назначить роль), создание вебинарных комнат, создание расписания вебинаров, администрирование вебинарной комнаты (старт/пауза/завершение вебинара, блокировка участников в чате, удаление участников из вебинара), загрузка документов, просмотр архивных вебинаров, скачивание документов из архива документов.

Запуск панели администрирования

Для успешного запуска панели администрирования необходимо запустить браузер и в адресной строке ввести адрес <https://vebinar-test.ru/admin/index/auth>. В окне браузера отобразится страница авторизации (рис. 1).

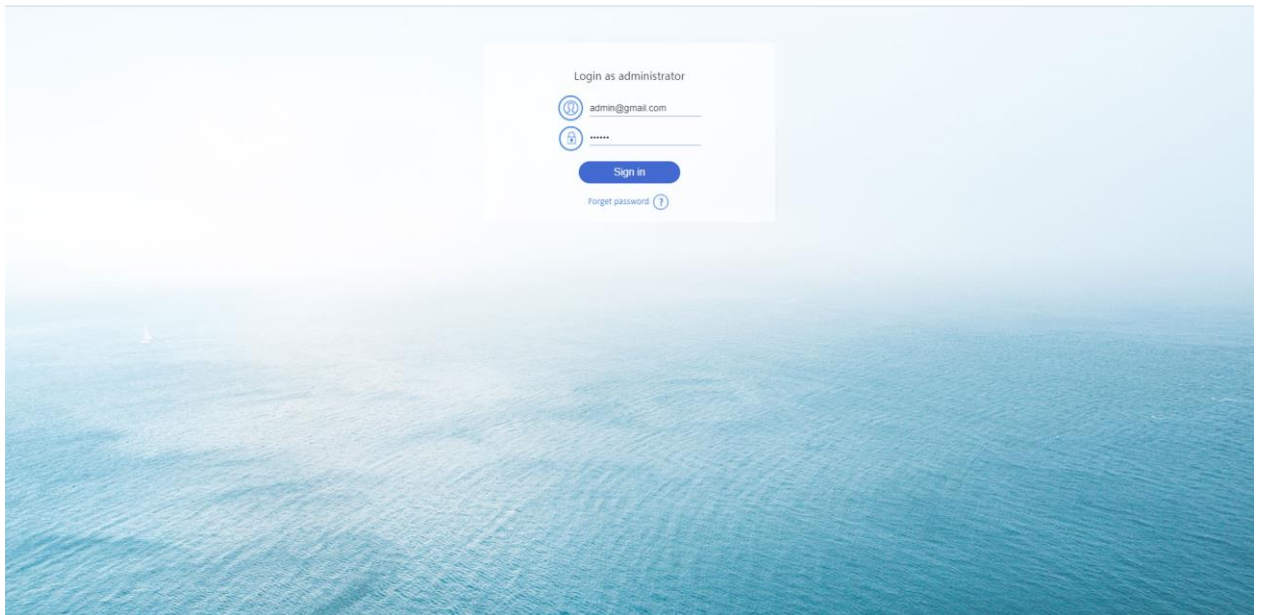


Рис. 1 –страница авторизации

Авторизация

Для авторизации необходимо ввести логин и пароль и нажать на кнопку «Sign in» (рис. 2).

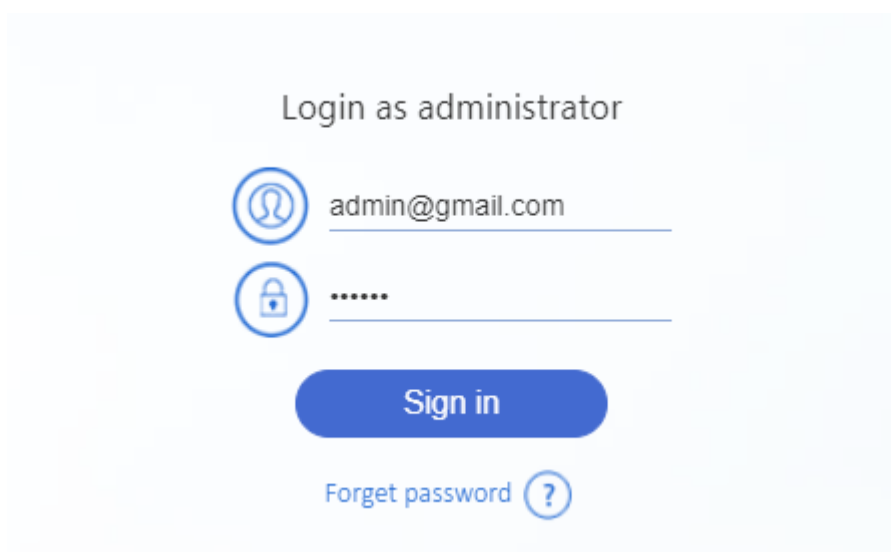
The image shows a login form with a light blue background. At the top, it says "Login as administrator". Below this, there are two input fields. The first field has a user icon and contains the text "admin@gmail.com". The second field has a lock icon and contains six dots, representing a password. Below the input fields is a blue button with the text "Sign in". At the bottom, there is a link that says "Forget password" followed by a question mark icon in a circle.

рис. 2 – форма авторизации

После авторизации будет открыта страница панели администрирования. Для выхода необходимо нажать кнопку «Exit», которая расположена в левом нижнем углу страницы.

Раздел Вебинары

Раздел содержит подразделы для редактирования:

- Вебинары;
- Категории вебинаров;
- Документы.

Вебинары

Подраздел содержит список проведенных, отмененных и запланированных вебинаров (рис. 3).

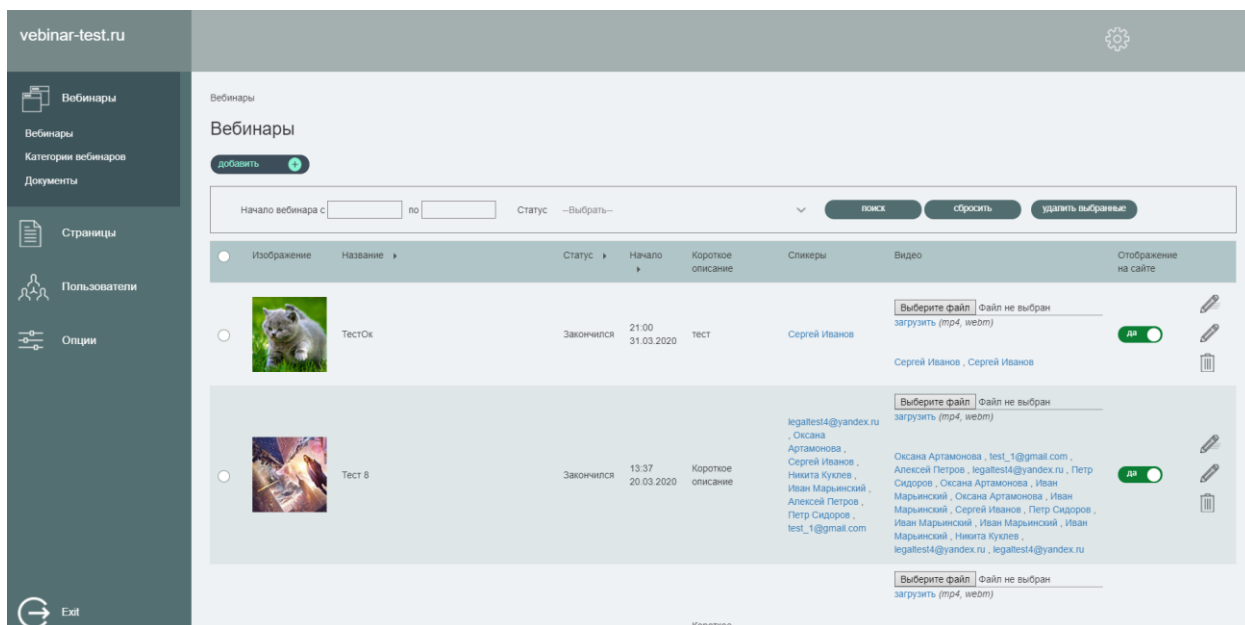


рис. 3 – подраздел Вебинары

Для поиска вебинара необходимо ввести параметры для поиска на форме (рис. 4).

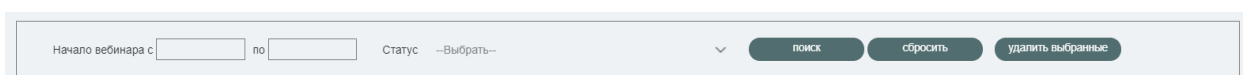


Рис. 4 – параметры поиска

Сортировка вебинаров доступна по следующим атрибутам:

- названию;
- статусу;
- дате и времени начала.

Для удаления вебинаров из списка необходимо выделить необходимые записи и нажать кнопку «Удалить выбранные».

Создание вебинара

Для создания вебинара необходимо нажать кнопку «Вебинары». Откроется страница создания вебинара (рис. 5).

Вебинары - Новый вебинар

Новый вебинар

Изображение
 Файл не выбран

Название

Категория

Начало вебинара

Статус

Короткое описание

Спикеры

Размещен на сайте
 нет

Рис. 5 – страница создания вебинара

Необходимо заполнить форму, содержащую поля:

- изображение;
- название;
- категория – выпадающий список (выбор одного значения);
- начало вебинара – раскрывающийся календарь;
- статус - выпадающий список (выбор одного значения);
- короткое описание;
- спикеры - выпадающий список (выбор нескольких значений);
- чекбокс «Размещение на сайте» - включить/выключить.

По завершении заполнения необходимо нажать на кнопку «Добавить», вебинар отобразится в списке.

Редактирование вебинара

Для редактирования основных параметров необходимо нажать кнопку карандаша (рис. 6).

Изображение	Название	Статус	Начало	Короткое описание	Спикеры	Видео	Отображение на сайте
	ТестОк	Еще не начался	11:47 05.04.2020	тест	Сергей Иванов	<input type="button" value="Выберите файл"/> Файл не выбран загрузить (mp4, webm)	<input type="checkbox"/> нет

Рис. 6 – кнопка редактирования

После нажатия будут доступны поля для редактирования (рис. 7).

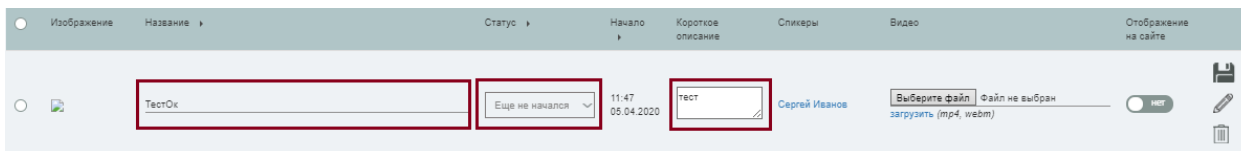


Рис. 7 – поля для редактирования

Для редактирования всех параметров вебинара необходимо нажать кнопку карандаша (рис. 8).

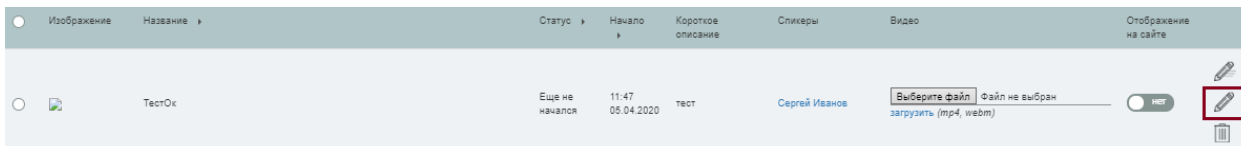


Рис. 8 – кнопка полного редактирования

После нажатия откроется страница редактирования вебинара (рис. 9).

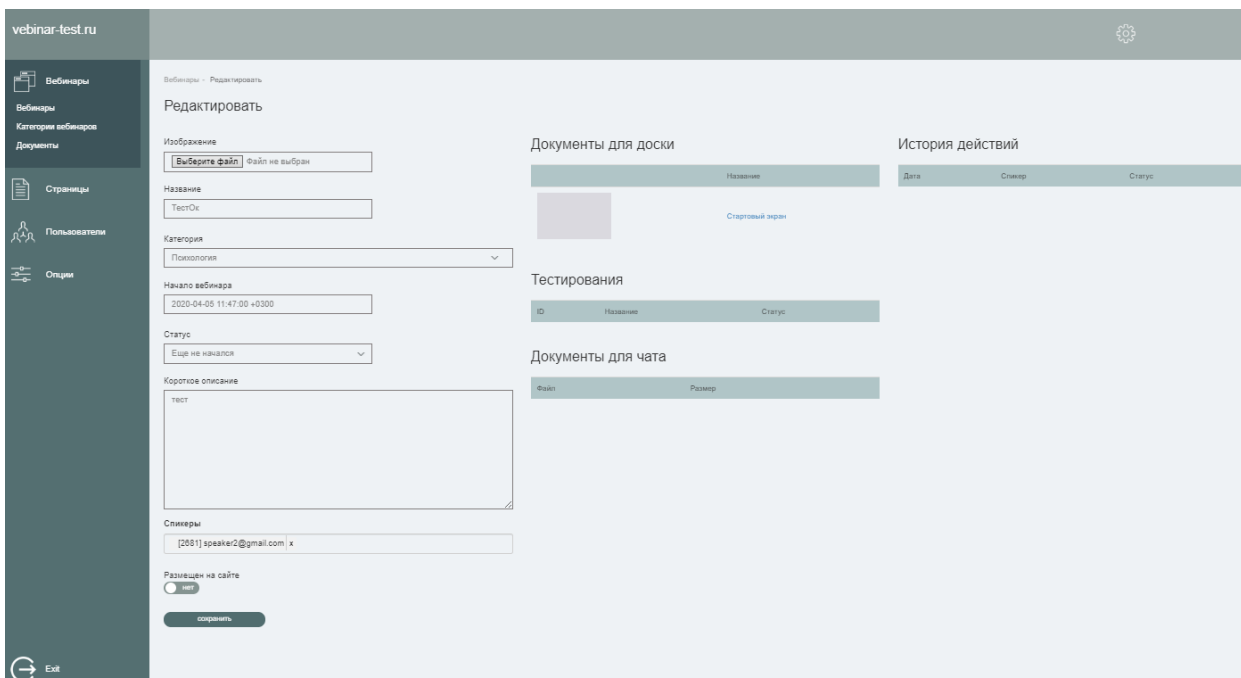


Рис. 9 – страница редактирования вебинара

В окне редактирования отображена история проведения вебинара (рис. 10), содержащая:

- загруженные документы для интерактивной доски;
- проведенные тестирования;
- загруженные документы для чата;
- историю действий спикеров.

Документы для доски		История действий		
Изображение	Название	Дата	Спикер	Статус
	Стартовый экран	20:40:42 31.03.2020	Сергей Иванов	Переход на главный экран
	1.png	20:44:45 31.03.2020	Сергей Иванов	Переход на интерактивную доску
	2.png	21:05:53 31.03.2020	Сергей Иванов	Переход на главный экран
	3.png	21:16:05 31.03.2020	Сергей Иванов	Переход на главный экран
		21:19:19 31.03.2020	Сергей Иванов	Переход на демонстрацию экрана
		21:19:29 31.03.2020	Сергей Иванов	Переход на главный экран
		21:19:36 31.03.2020	Сергей Иванов	Переход на главный экран
		21:20:26 31.03.2020	Сергей Иванов	Переход на интерактивную доску
		21:20:45 31.03.2020	Сергей Иванов	Переход на главный экран
		21:21:05 31.03.2020	Сергей Иванов	Переход на интерактивную доску
		21:21:14 31.03.2020	Сергей Иванов	Переход на главный экран
		21:25:07 31.03.2020	Сергей Иванов	Переход на главный экран
		21:36:42 31.03.2020	Сергей Иванов	Переход на главный экран для проведения тестирования №121
		21:40:00 31.03.2020	Сергей Иванов	Переход на главный экран
		21:48:17 31.03.2020	Сергей Иванов	Переход на интерактивную доску
		21:48:22 31.03.2020	Сергей Иванов	Переход на главный экран
		21:49:05 31.03.2020	Сергей Иванов	Переход на главный экран
		21:49:16 31.03.2020	ivanov	Переход на ipanahelkon: testlink: ru:modal:vebinar_kitabka.html_to:ending

Рис. 10 – история проведения вебинара

Для удаления вебинара необходимо нажать кнопку корзины (рис. 11).

Изображение	Название	Статус	Начало	Короткое описание	Спикеры	Видео	Отображение на сайте
	TestDoc	Еще не начался	11:47 05.04.2020	тест	Сергей Иванов	Выберите файл. Файл не выбран. загрузить (mp4, webm)	<input type="checkbox"/>

Рис. 11 – кнопка удаления вебинара

Описанные в данном разделе функции работы такие как поиск, сортировка, создание, редактирование и удаление распространяются на все разделы, представленные ниже.

Категории вебинаров

Подраздел содержит перечень категорий вебинаров (рис. 12).

Позиция	Название	Алиас	Отображение на сайте
1	Маркетинг	marketing	<input checked="" type="checkbox"/>
2	Менеджмент	management	<input checked="" type="checkbox"/>
3	Управление персоналом	upravlenie-personalom	<input checked="" type="checkbox"/>
4	Дизайн	design	<input checked="" type="checkbox"/>
5	Психология	psikhologiya	<input checked="" type="checkbox"/>

Рис. 12 – подраздел Категории вебинаров

Документы

Подраздел Документы предназначен для загрузки и хранения методических материалов, отраженных на сайте в разделе «Архив документов» (рис. 19).

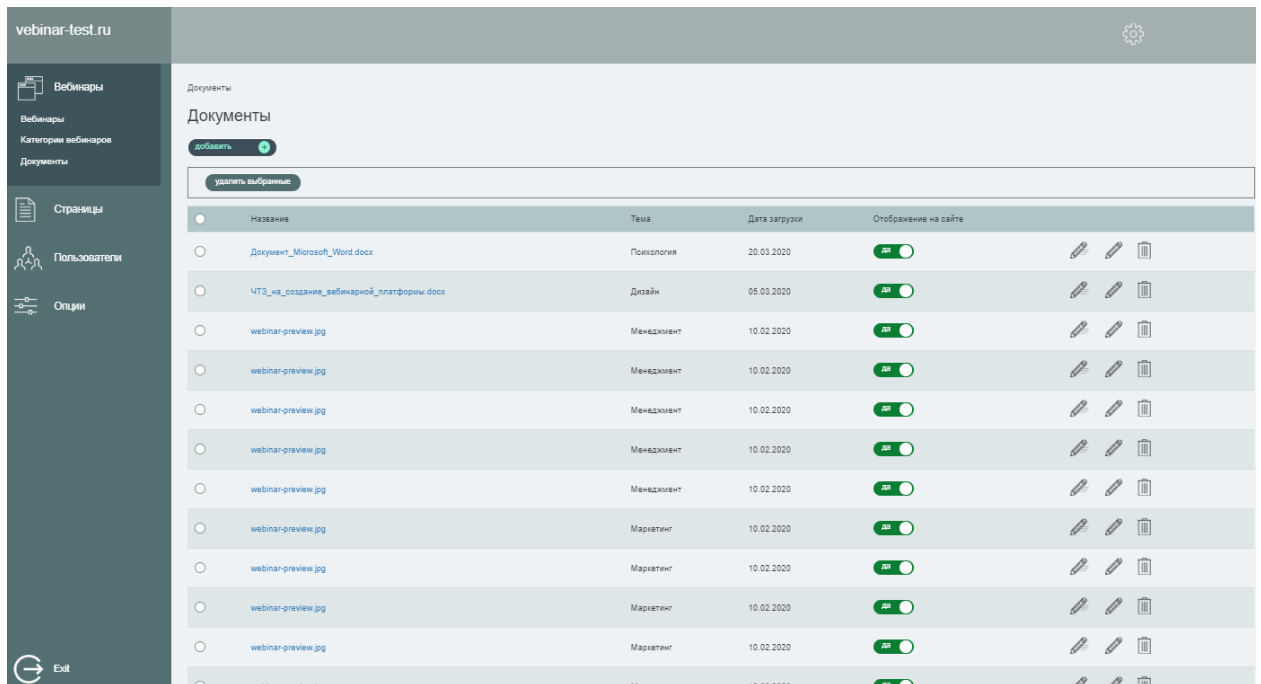


Рис. 19 – подраздел Документы

Раздел Страницы

Раздел содержит подразделы:

- уведомления;
- мета-теги;
- новости;
- категории новостей.

Уведомления

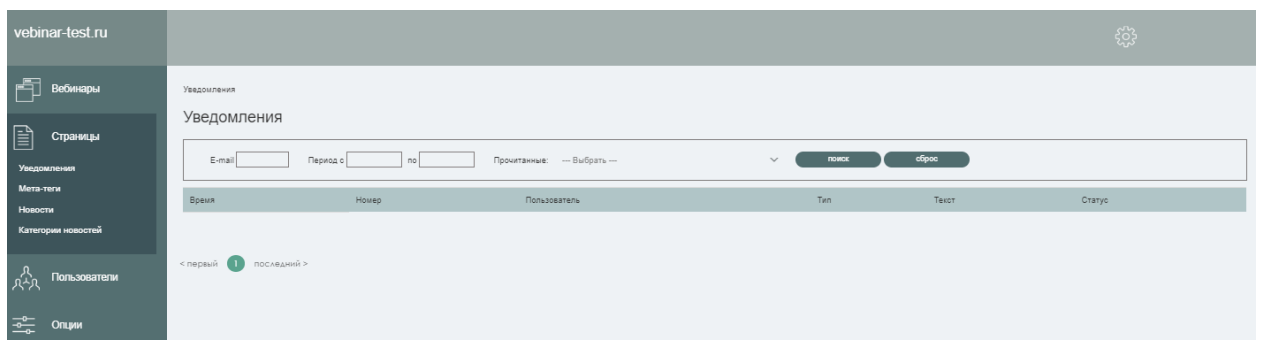


Рис. 20 – подраздел Уведомления

Мета-теги

Подраздел Мета-теги содержит перечень разделов сайта (рис. 20).



Рис. 20 – подраздел Мета-теги

Новости

Подраздел предназначен для создания, редактирования и хранения новостей, публикуемых на сайте (рис. 21).

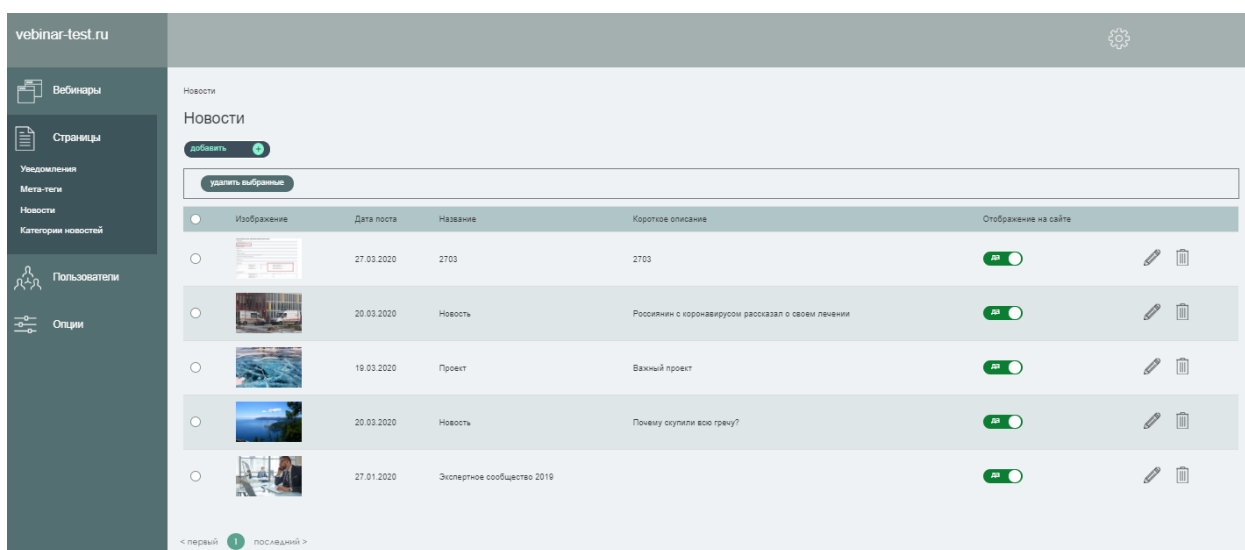


Рис. 21 – подраздел Новости

Категории новостей

Подраздел предназначен для создания, редактирования и хранения Категорий новостей (рис. 22).

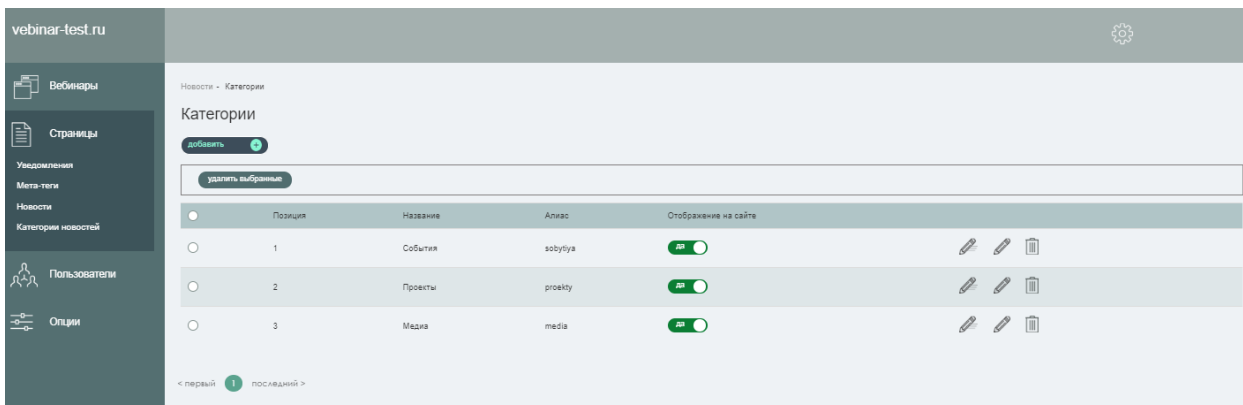


Рис. 22 – подраздел Категории новостей

Пользователи

Раздел предназначен для создания, редактирования, удаления пользователей системы. Содержит подразделы:

- спикеры – пользователи, имеющие права на проведение вебинаров;
- участники – слушатели вебинаров;
- модераторы – пользователи, отвечающие за ?;
- роли.

Спикеры

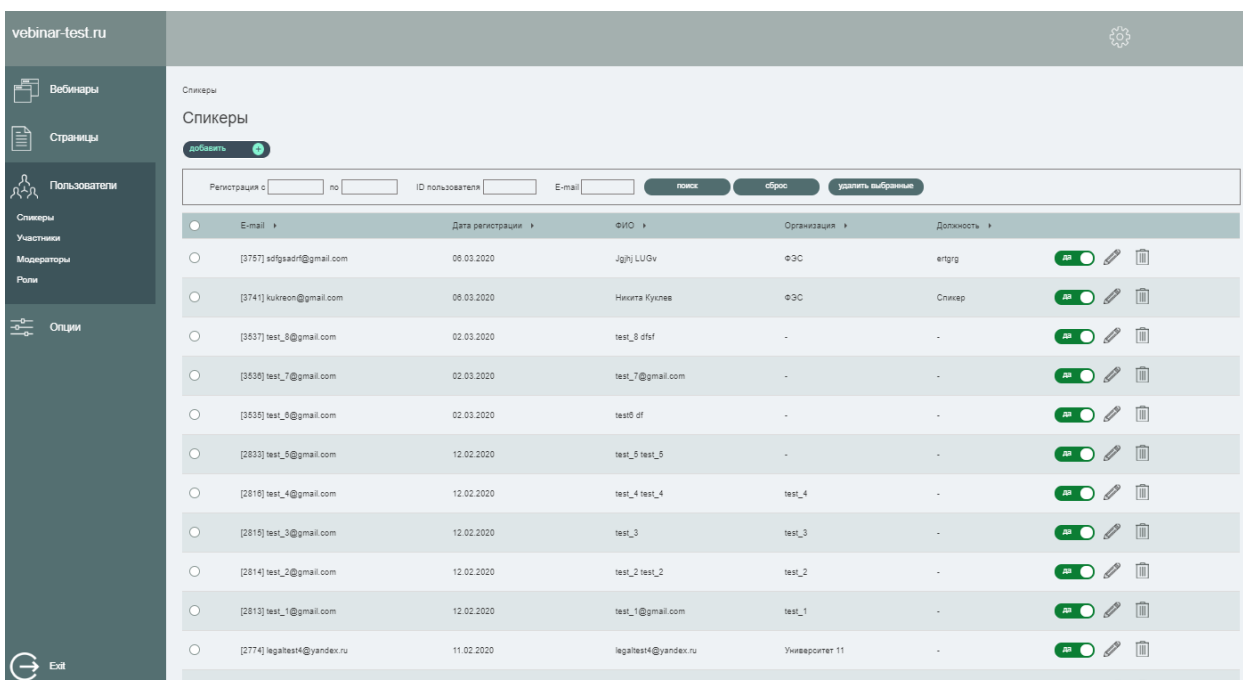
























Рис. 23 – подраздел Спикеры

Участники

Участники

добавить

Регистрация с [] по [] ID пользователя [] E-mail [] поиск сброс удалить выбранные

	E-mail	Дата регистрации	
<input type="radio"/>	[4520] stavina@mail.ru	25.03.2020	<input type="checkbox"/> ишт  
<input type="radio"/>	[3759] Za.alinav2@gmail.com	06.03.2020	<input checked="" type="checkbox"/> ишт  
<input type="radio"/>	[3754] oksanasantamonova@gmail.com	06.03.2020	<input checked="" type="checkbox"/> ишт  
<input type="radio"/>	[3752] annasadomoeva@mail.ru	06.03.2020	<input checked="" type="checkbox"/> ишт  
<input type="radio"/>	[3738] nkuklev@fes.msk.ru	06.03.2020	<input checked="" type="checkbox"/> ишт  
<input type="radio"/>	[3733] oartamonova@fes.msk.ru	06.03.2020	<input checked="" type="checkbox"/> ишт  
<input type="radio"/>	[3726] nazanovav@fst.ru	06.03.2020	<input checked="" type="checkbox"/> ишт  
<input type="radio"/>	[3647] bakarider@gmail.com	04.03.2020	<input checked="" type="checkbox"/> ишт  
<input type="radio"/>	[3643] baksterhanne@gmail.com	04.03.2020	<input checked="" type="checkbox"/> ишт  
<input type="radio"/>	[3185] LKDuachkovskaya@gmail.com	20.02.2020	<input checked="" type="checkbox"/> ишт  
<input type="radio"/>	[2771] fysfy.vfy@mail.ru	11.02.2020	<input checked="" type="checkbox"/> ишт  

Exit









Рис. 24 – подраздел Участники

Модераторы

Модераторы

добавить

удалить выбранные

	Тип аккаунта	ФИО	Логин	
<input type="radio"/>	Администратор	Олеся Васнецов	[3744] animmany@yandex.ru	<input type="checkbox"/> ишт  
<input type="radio"/>	Модератор	Dyons	[2674] moder2@gmail.com	<input checked="" type="checkbox"/> ишт  
<input type="radio"/>	Модератор	Smit	[2673] moder1@gmail.com	<input checked="" type="checkbox"/> ишт  
<input type="radio"/>	Администратор	Ivanov	[2672] admin@gmail.com	<input checked="" type="checkbox"/> ишт  

< первый 1 последний >

Рис. 25 – подраздел Модераторы

Подраздел Роли

Роли

добавить

удалить выбранные

	Название	Описание	Привилегии	
<input type="radio"/>	Модератор по чату		задать	 
<input type="radio"/>	Модератор по вебинарам		задать	 
<input type="radio"/>	Модератор с максимальным привилегий		задать	 

< первый 1 последний >

Рис. 26 – подраздел Роли

Опции

Подраздел Настройки



Рис. 27 – подраздел Настройки

Дочерние сервера

Подраздел предназначен для создания, редактирования, удаления серверов (рис. 28).

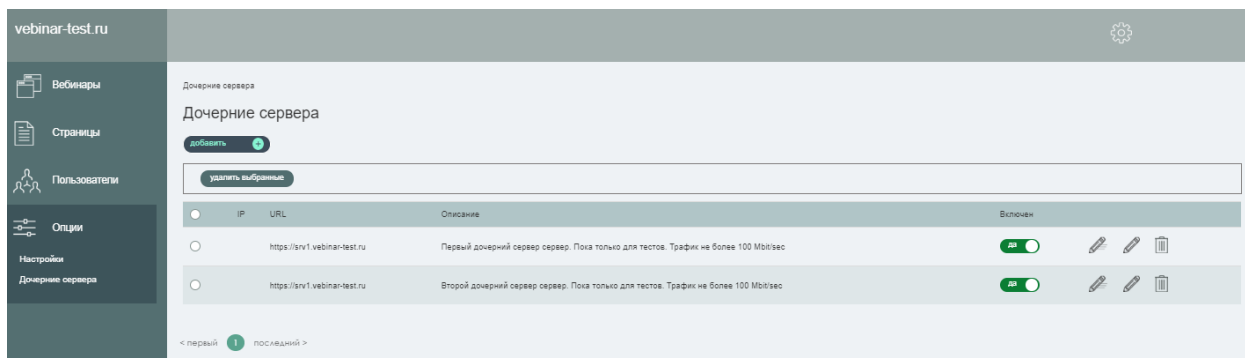


Рис. 28 – подраздел Дочерние сервера